

Manual Proceso de Certificación de Competencias 2026

I. INSCRIPCIÓN Y SELECCIÓN DE NIVEL

Paso 1:

Para inscribirte al Proceso de Certificación de Competencias 2026, debes dirigirte a <https://capacitacion.chilecompra.cl>, al final de la página de inicio debes hacer clic en “Iniciar mi proceso de certificación”



Paso 2:

Se desplegará la pantalla que contiene la siguiente información:

1. Descripción general del proceso.
2. Guía de certificación.
3. Verifica tu estado de Certificación.
4. Manual del proceso
5. Cómo obtener la certificación.
6. Condiciones de certificación por cada nivel.
7. Inscripción.
8. Preguntas frecuentes.

Te recomendamos leer atentamente esta importante información.

1

Certificación de Competencias en Compras Públicas

El proceso de certificación de competencias en compras públicas evalúa y verifica el conocimiento, habilidades y experiencia de quienes trabajan en adquisiciones en el ámbito de las compras públicas.

Este proceso es una oportunidad para que las personas usuarias desarrollen su capacidad para hacer a cargo procesos de compra transparentes, puros y eficientes, en cumplimiento de las normas y regulaciones aplicables.

2

Descarga la guía de certificación:

3

[Guía de Certificación](#)

4

[Verifica tu Estado de Certificación](#)

5

[Guía de Certificación](#)

6

Cómo se obtiene la certificación

Para obtener la Certificación de Competencias en Compras Públicas sigue estos 3 pasos:

01

Inscríbete en el proceso
Escríbete en todos los módulos al final de esta página. Regístrate con tu Clave Única.

02

Selecciona tu nivel
Elige el nivel de competencias que se ajusta a tu experiencia: Básico, Intermedio o Avanzado.

03

Realiza los cursos y rinde la prueba
Completa los cursos requeridos y aprueba la prueba final con una nota mínima de 4.0.

7

Revisa aquí las condiciones de certificación para cada nivel

Cada nivel tiene requisitos, cursos y evaluaciones específicas.

	Nivel Básico	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado
Cursos obligatorios	5 cursos (5 horas pedagógicas) 1. Normativa en la Contratación y Compras Públicas. 2. Plataforma Mercado Público: usos y funcionalidades. 3. Proceso en las compras públicas. 4. Definición del requerimiento de compra. 5. Procedimiento de compra en cumplimiento de la ley.	5 cursos (5 horas pedagógicas) 1. Manual de procedimiento de adquisiciones. 2. Planificación de las compras. 3. Gestión de requerimientos y procedimientos de compra. 4. Evaluación de oferta y responsabilidad de la condición evaluadora. 5. Gestión de Contratos.	4 cursos (4 horas pedagógicas) 1. Contratos estratégicos. 2. Selección de oferta estratégica para la eficiencia en la contratación pública. 3. Auditoría en la gestión de las compras públicas. 4. Liderazgo en la gestión de abastecimiento.
Condición para certificar	Revisar la prueba final de certificación. Nota que es superior a 4.0 (70% de requerimientos correctos).	Revisar la prueba final de certificación. Nota que es superior a 4.0 (70% de requerimientos correctos).	Revisar la prueba final de certificación. Nota que es superior a 4.0 (70% de requerimientos correctos).
Vigencia de la certificación	1 año desde la aprobación de la prueba final.	2 años desde la aprobación de la prueba final.	3 años desde la aprobación de la prueba final.
Recomendación de renovación	Inscribirse y realizar el proceso al menos 3 meses antes.	Inscribirse y realizar el proceso al menos 3 meses antes.	Inscribirse y realizar el proceso al menos 3 meses antes.
Dirigido a	Operación, Reguladora y Observador.	Supervisor, Evaluador y Gestor de Contratos.	Allegado, Auditor y Administrador.

8

[Preguntas Frecuentes](#)
Resuelve tus dudas sobre el proceso de certificación

[Acceder](#)

Paso 3:

Una vez que hayas leído la información, puedes inscribirte presionando el botón "Inscríbete" y aparecerá esta pantalla.

Ingresando tu Clave Única ya te encuentras inscrito en el proceso, sólo te queda seleccionar el nivel de competencias correspondiente, el cual te aparecerá según las siguientes reglas:

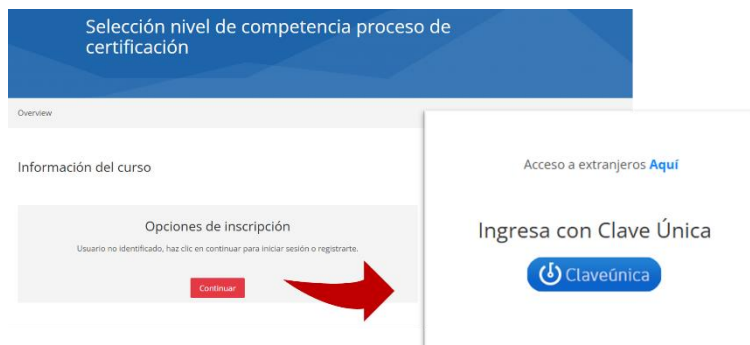
1. Si **nunca** has participado del proceso, sólo puedes participar en **Nivel Básico**, por lo tanto, sólo aparecerá esa opción.
2. Si ya has participado, aparecerán las siguientes opciones según el nivel rendido anteriormente:

Nivel Básico → Nivel Básico - Nivel Intermedio

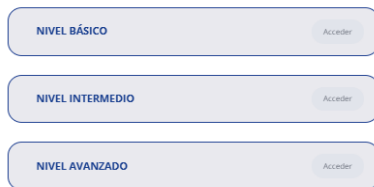
Nivel Intermedio → Nivel Intermedio – Nivel Avanzado

Nivel Avanzado → Nivel Avanzado

Al inscribirte en el proceso tendrás que seleccionar el nivel de competencias en el cual participarás, seleccionando una opción.



Selecciona el nivel de competencias:



II. REALIZACIÓN DEL PROCESO

Una vez hayas seleccionado tu nivel, verás lo siguiente, todo en la misma pantalla (como referencia se muestra nivel básico):



CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS NIVEL BÁSICO

¿A quiénes va dirigido el nivel básico?
Personas que están iniciando sus labores en el sistema de compras públicas y que colaboran de manera operativa en los procesos de compras.

¿A qué cargo o perfil apunta el nivel básico?
Operador, Requerente y Observador.

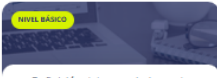
Requisitos para certificar +

Cómo avanzar o recertificar +

Guía Certificación +

Realiza los cursos obligatorios

En esta sección encontrarás los cursos obligatorios asociados a tu nivel. Debes completarlos todos para poder acceder a la prueba de certificación.



Definición del requerimiento de compra.

[Acceder →](#)



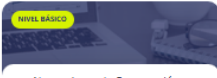
Plataforma Mercado Público usos y funcionalidades.

[Acceder →](#)



Procedimientos de compra: un instrumento para cada objetivo.

[Acceder →](#)



Normativa en la Contratación y Compras Públicas.

[Acceder →](#)



Probidad en las compras públicas.

[Acceder →](#)

Finalización del proceso

En esta sección podrás: rendir la Prueba de Certificación cuando hayas realizado todos los cursos obligatorios; responder la [Encuesta de Satisfacción](#), que nos ayuda a mejorar nuestro proceso y descargar el Certificado de Aprobación si obtuviste una nota superior a 4,0 en la prueba.

 Prueba de Certificación

Acceder

 Encuesta

Acceder

Certificado de Aprobación

Para poder descargar tu certificado, es necesario haber cumplido con los requisitos establecidos.

Descargar tu certificado

Vista de cada curso:



Sin realizar Incompleto Finalizado

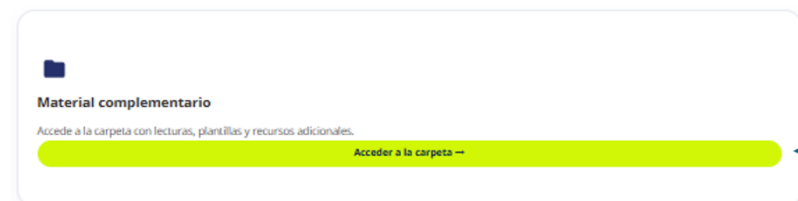
Colores diferenciadores de estado del curso



Curso con sus módulos

Contenido del curso para descargar en PDF

Foro de consultas



Descarga de material complementario