

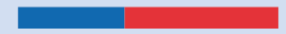


Cómo ofertar en Mercado Público

Unidad de Formación y Capacitación Usuaría

Objetivo

Analizar los aspectos más relevantes para **ofertar** exitosamente en una **licitación**, y los pasos claves que como Proveedor se deben considerar para presentar **propuestas competitivas**.



¿Qué es una Licitación?

Licitación Pública

ChileCompra

Se trata de un procedimiento administrativo de **carácter concursal** mediante el cual la Administración realiza un **llamado público**, convocando a los interesados para que, **sujetándose a las bases fijadas**, formulen propuestas, de entre las cuales se seleccionará y aceptará la **más conveniente**.

Licitación Pública

ChileCompra

Las **licitaciones públicas** son el procedimiento de contratación **más utilizado** por las Instituciones del Estado y permiten transar toda variedad de productos y servicios.

Oportunidades para el Proveedor

- **Apertura del mercado y acceso abierto** a oportunidades de negocio
- El proveedor **puede postular a cualquier proceso** estando inscrito en www.mercadopublico.cl
- **Gran variedad de procesos y montos** en licitación que se pueden adjudicar.

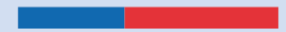
Cómo participar

- Para ofertar **debes estar inscrito** en www.mercadopublico.cl y debes tener tus **rubros ingresados** si quieres recibir ofertas de esos rubros específicos.
- Es importante destacar el rol del **Registro de Proveedores** que suministra información relevante de cada empresa Proveedora.

Licitación Privada



Es un procedimiento administrativo de carácter concursal, previa resolución fundada que lo disponga, mediante el cual la Administración **invita a determinadas empresas (mínimo 3)** para que, **sujetándose a las bases fijadas** formulen propuestas, de entre las cuales seleccionará y aceptará la **más conveniente.**



¿Qué es una base de Licitación?

Bases de Licitación

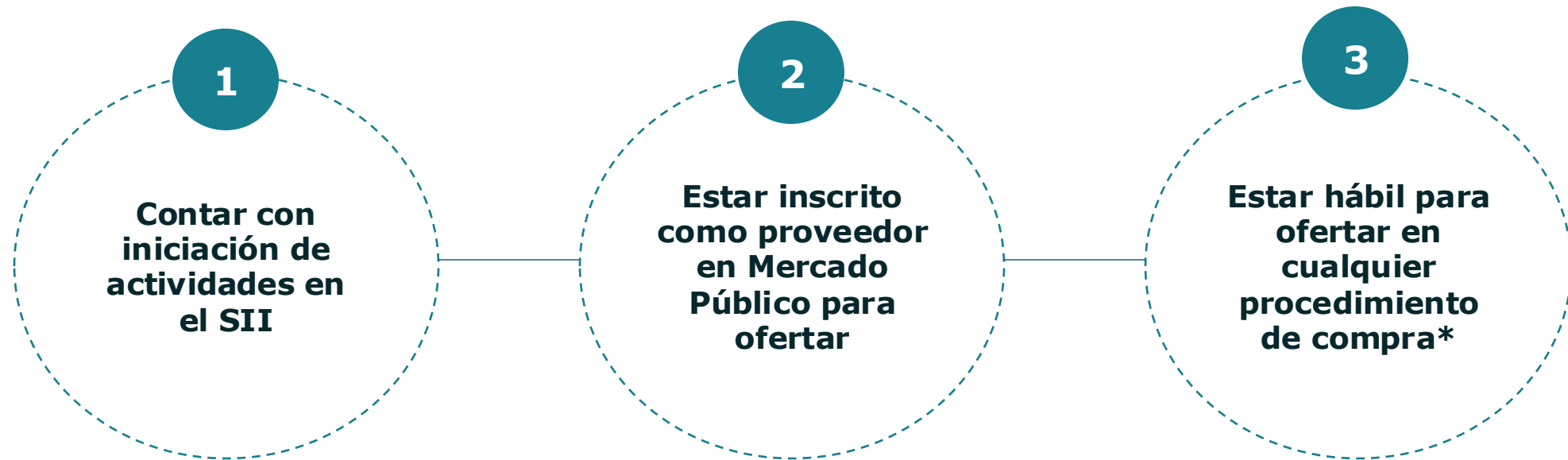
“Documentos **aprobados por la autoridad competente** que contienen el **conjunto de requisitos, condiciones y especificaciones**, establecidos por la Entidad Licitante, que describen los bienes y servicios a contratar y **regulan el Proceso de Compra y el contrato definitivo**. Incluyen las Bases Administrativas y Bases Técnicas”.

Las **bases de licitación** deberán establecer las condiciones que permitan **alcanzar la combinación más ventajosa** entre **todos los beneficios** del bien o servicio por adquirir **y todos sus costos asociados**, presentes y futuros.

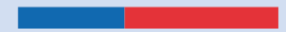


Consideraciones para ofertar

¿Qué condición obligatoria debo cumplir con la nueva Ley de Compra?



***Esta es una condición obligatoria para ofertar indistintamente del monto y el procedimiento de compra que sea relevante y a la cual puedas responder competitivamente según se suscribe en la Ley de Compras Públicas y su Reglamento D.661.**



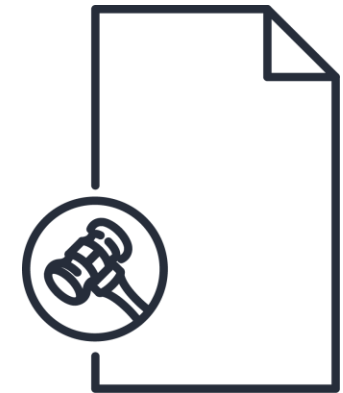
Habilidad para vender al Estado

Aspectos claves para empresas proveedoras del Estado

ChileCompra

La nueva **Ley de Compras** instruye nuevas causales de **inhabilidades para formar parte del Registro de Proveedores** a las personas naturales y jurídicas.

La **inhabilidad por sentencia informada por Tribunales, Tesorería General de la República**, se podrá aplicar por hasta dos años contados desde la fecha en que se encuentre firme y ejecutoriada la sentencia respectiva, y se extenderá por el **tiempo que dure la pena de inhabilitación** establecida en el Código Penal, o, en su caso, la condena o sentencia correspondiente.



Causales de Inhabilidad

Aplicabilidad en los Proveedores

Las causales de inhabilidad se aplicarán al Registro de Contratistas y Consultores del Ministerio de Obras Públicas, a los registros del Ministerio de Vivienda y Urbanismo, y a **todos los demás registros** que tengan por objeto inscribir a personas naturales o jurídicas, **para el suministro de bienes muebles, la ejecución de obras, o la prestación de servicios a organismos del Estado.**



Estado de Habilidad de proveedores

El estado **Hábil** de los proveedores acreditados indica que el proveedor cumple con los requisitos para vender al Estado de acuerdo a **las 12 causales** estipuladas en el Decreto N°661 de 2024 del Ministerio de Hacienda.

Si un proveedor está inhábil no podrá ofertar en ningún procedimiento de contratación.

Detalle habilidad

Condenas por delitos de cohecho o financiamiento del terrorismo Tribunales de Justicia	✓	proveedor cumple con no haber sido condenado por cualquiera de los delitos de cohecho o financiamiento del terrorismo contemplados en el título del Libro Segundo del Código Penal.
Documentación falsa Tribunales de Justicia	✓	proveedor no ha declarado documentación falsa ante el Registro Nacional de Proveedores.
Liquidación concursal Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento	✓	proveedor cumple con no haber sido declarado en liquidación concursal por resolución judicial ejecutoriada.
Suspensión del Registro de Proveedores Dirección ChileCompra	✓	proveedor no se encuentra suspendido del Registro Nacional de Proveedores por resolución fundada de la Dirección de Compras.
Eliminación del Registro de Proveedores Dirección ChileCompra	✓	proveedor cumple con no haber sido eliminado del Registro de Proveedores por resolución fundada de la Dirección de Compras.
Sentencias Informadas por Tribunales Tribunales de Justicia	✓	proveedor cumple con no haber sido condenado por delitos concursales establecidos en el Código Penal, delitos tributarios, incumplimiento contractual, prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador. Tampoco ha sido condenado en Chile o en el extranjero por cohecho, lavado de activos o financiamiento del terrorismo.
Deudas previsionales Boletín Laboral Dirección del Trabajo	✓	proveedor no registra deudas previsionales o de salud por más de 12 meses por sus trabajadores dependientes, lo que se acreditará mediante certificado de la autoridad competente.
Deudas tributarias Tesorería General de la República	✓	proveedor no registra una o más deudas tributarias por un monto total superior a 500 UTM por más de un año, o superior a 200 UTM e inferior a 500 UTM por un periodo superior a 2 años.
Listas Negras Internacionales Instituciones financieras multilaterales	✓	proveedor cumple con no haber sido declarado inelegible para la adjudicación de contratos por instituciones financieras multilaterales.
Condenas por Lavado de Activos Bancos Internacionales	✓	proveedor cumple con no haber sido condenado por los delitos de lavado de activos, establecido en el Párrafo 2 del Título V del Libro II del Código Penal, lavado de activos establecido en el Título III de la ley N° 19.913.
Condenas por incumplimiento contractual derivado de culpa o falta de diligencia Tribunales de Justicia	✓	proveedor cumple con no haber sido condenado por incumplimiento contractual.
Delitos concursales establecidos en el Código Penal y en el Código Tributario Tribunales de Justicia	✓	proveedor cumple con no haber sido condenado por cualquiera de los delitos concursales contemplados en el Código Penal no en los delitos contemplados en el Código Tributario.

Estado Inhábil del Proveedor

Si el proveedor queda **Inhábil para ofertar y ser contratado por el Estado se visualizará en la Ficha del proveedor.**

El proveedor **dependiendo de la casual** podrá resolver la situación de inhabilidad con las entidades públicas correspondientes.

En el caso de **inhabilidad por condena** el efecto y duración estará determinado por lo indicado en la sentencia judicial que informan tribunales a la Dirección ChileCompra.



Causales de Inhabilidad

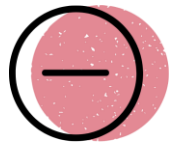


Se actualiza el catálogo de inhabilidades del proveedor **para participar en Mercado Público:**

Artículo 35 septies. Ley 19.886

- **Condenas por delitos de cohecho o financiamiento del terrorismo** (Tribunales de Justicia)
- **Documentación falsa** (Tribunales de Justicia)
- **Liquidación concursal** (Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento)
- **Suspensión del Registro de Proveedores** (Dirección ChileCompra)
- **Sentencias Informadas por Tribunales** (Tribunales de Justicia)
- **Deudas previsionales** (Boletín Laboral Dirección del Trabajo)

Causales de Inhabilidad



Se actualiza el catálogo de inhabilidades del proveedor **para participar en Mercado Público:**

Artículo 35 septies. Ley 19.886

- **Deudas tributarias** (Tesorería General de la República)
- **Lista Negras Internacionales** (Instituciones financieras multilaterales)
- **Condenas por Lavado de Activos** (Bancos Internacionales)
- **Condenas por incumplimiento contractual derivado por culpa o falta de diligencia** (Tribunales de Justicia)
- **Delitos concursales establecidos en el Código Penal y en el Código Tributario** (Tribunales de Justicia)

¿Por qué se agregan nuevas causales de inhabilidad?

ChileCompra

Más probidad y transparencia



La nueva ley de compras enfatiza que los proveedores (oferentes) **no podrán participar de procesos concursales** en los cuales figuren como **personal del servicio público o posean relación de parentesco** en segundo grado de consanguinidad o afinidad con funcionarios de la Institución.

Enfatiza en otras causales las vinculadas a delitos concursales; delitos tributarios; incumplimientos contractuales; condenas laborales; condenados por cohecho, lavado de activos y financiamiento al terrorismo.

Registro de proveedores



¿Cuáles son sus beneficios?

Es un servicio de ChileCompra que verifica que las empresas se encuentran **hábiles**, es decir cumplan con la normativa para contratar con el Estado desde Mercado Público.

- Permite verificar de manera inmediata si estás hábil para venderle al Estado.
- Dispones de una ficha electrónica en www.mercadopublico.cl donde puedes subir documentos de la empresa. Así, los compradores podrán ver tu información administrativa en línea.
- Asimismo, tendrás que declarar la información de los socios, accionistas, administradores y beneficiarios finales de las personas jurídicas inscritas y cuyo dato será visible en la ficha de dicho registro.
- Las tarifas de este servicio de acreditación son diferenciadas según el tamaño de la empresa.



¿Cómo ingresar una oferta en una Licitación?

Búsqueda de procesos de licitación

ChileCompra



Tienda Convenio Marco

Regístrate

Iniciar sesión

¿Olvidaste tu contraseña?

1

Utiliza el **buscador** de la página principal de <http://mercadopublico.cl>

2

Busca aquellos procesos **publicados y adjudicados** para conocer lo que el Mercado Público solicita.

Encuentra hasta **4705** oportunidades de negocio en todo Chile

¿Qué deseas vender al Estado?



Explorar todas las licitaciones

Órdenes de compra

Contratos

Consultas al mercado

Grandes compras

Oportunidades de negocio en:

Región Metropolitana de Santiago ▾

Información actualizada cada 5 minutos

Ingresar una oferta

ChileCompra

Centro de Ayuda Capacitación Mercado Público ChileCompra



¿Estás registrado?

Ingresar a tu escritorio

ClaveÚnica

Extranjero

Ingresar con tu Clave Única y acceder a Mercado Público.



¿No estás registrado?

Por qué registrarse como proveedor

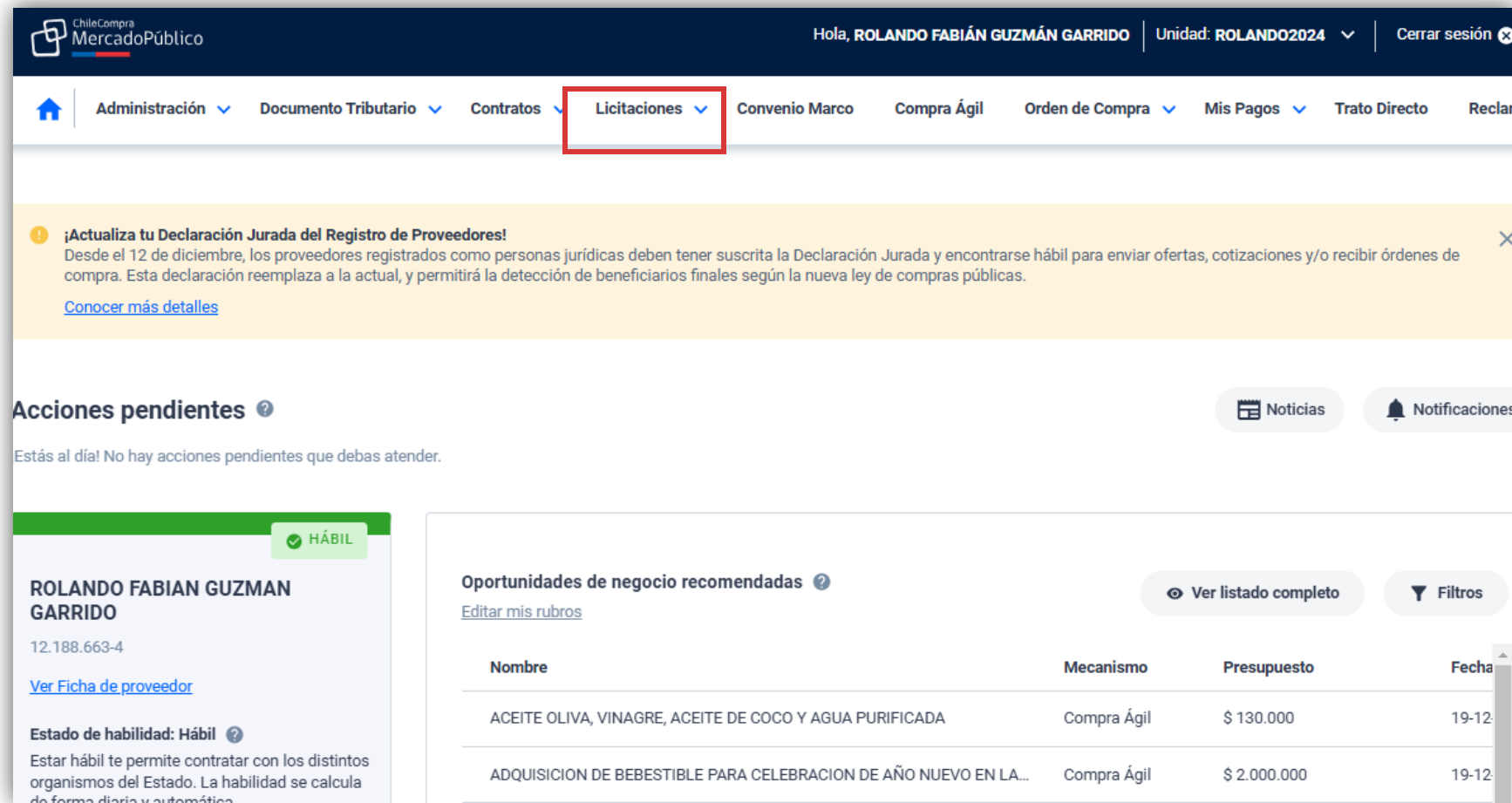
- Facilita la participación de los proveedores en el mercado de Compras Públicas www.mercadopublico.cl.
- Concentrando en un sólo lugar toda la información necesaria que las empresas necesitan para hacer negocios con el Estado.
- Cada proveedor dispone de una ficha electrónica donde podrá mantener toda su información comercial, legal y financiera.

Regístrate como proveedor del Estado

Ingresar a www.mercadopublico.cl con tu **Clave Única**

Buscar licitación con ID

ChileCompra



The screenshot shows the ChileCompra Mercado Público interface. The user is logged in as ROLANDO FABIAN GUZMAN GARRIDO. The 'Licitaciones' menu item is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a yellow notification banner about updating the sworn declaration of suppliers. The main content area shows 'Acciones pendientes' (no pending actions) and a profile card for the user, which is marked as 'HÁBIL'. To the right, there is a table of recommended business opportunities.

Nombre	Mecanismo	Presupuesto	Fecha
ACEITE OLIVA, VINAGRE, ACEITE DE COCO Y AGUA PURIFICADA	Compra Ágil	\$ 130.000	19-12
ADQUISICION DE BEBESTIBLE PARA CELEBRACION DE AÑO NUEVO EN LA...	Compra Ágil	\$ 2.000.000	19-12

Al acceder a su escritorio de Proveedor puedes ir a **“Búsqueda de Licitación** para ofertar”.

Buscar licitación por ID

The screenshot displays the ChileCompra Mercado Público website interface. At the top, there is a navigation bar with the user's name 'Hola, ROLANDO FABIÁN GUZMÁN GARRIDO', the unit 'Unidad: ROLANDO2024', and a 'Cerrar sesión' button. Below the navigation bar, there is a menu with various options: Administración, Documento Tributario, Contratos, Licitaciones, Convenio Marco, Compra Ágil, Orden de Compra, Mis Pagos, Trato Directo, and Reclamos. A yellow banner contains a message: 'Es requisito indispensable que los proveedores se encuentren en estado hábil en el Registro de Proveedores para ofertar en Mercado Público. Asegúrate de que la información de tu empresa se encuentre al día obteniendo tu estado de habilidad desde el menú Mi Empresa.' The main section is titled 'Buscar licitaciones para ofertar' and includes a link '¿Cómo buscar licitaciones?'. There are two main search areas: 1. 'ID de licitación': A text input field with a 'Buscar' button. An example ID 'Ejemplo: 1000-8888-LP07' is provided below the field. 2. 'Búsqueda avanzada': A section with several filters: 'Nombre de licitación' (text input), 'Organización' (text input with search and trash icons), 'Región' (dropdown menu with 'Región Metropolitana de Santiago' selected), and 'Estado' (dropdown menu with 'Publicada' selected). To the right of these filters is a 'Buscar por:' section with a dropdown menu set to 'Fecha de publicación', and two date input fields: 'Desde: 18-11-2024' and 'Hasta: 18-01-2025', both with calendar icons. Below these date fields is a 'Buscar' button. To the right of the date fields are three radio button options: 'Todas las licitaciones de mis rubros (Editar mis rubros)', 'Licitaciones en las que he ofertado', and 'Licitaciones que estoy siguiendo'. A 'Volver' button is located at the bottom left of the search area.

Puedes realizar la búsqueda de una licitación por **ID** o bien usando la **Búsqueda avanzada** con distintos filtros disponibles desde Mercado Público.

Ficha de Licitación para ingresar una oferta

Resultados de búsqueda
Se encontró 1 licitación

[Ir a licitaciones seguidas](#)

[Descargar Excel Resultado Búsqueda](#)

Seguimiento	Número	Nombre	Descripción	Demandante	Fecha de publicación	Fecha de cierre	Estado	Mis ofertas	Acciones
 Siguiendo	 Ver ficha 591-6-LR21	LISTAS DE ESPERA QUIRURGICA PREST. PUBLICO 2021	El Fondo Nacional de Salud, requiere realizar la compra a nivel nacional, de servicios de salud de resolución de listas de espera GES y No GES quirúrgicas, a prestadores públicos, a través del mecanismo de pago por Grupos Relacionados de Diagnóstico, en adelante "GRD", esto es, de acuerdo a un sistema de clasificación que agrupa a los pacientes en base al consumo de recursos que se requieren para su atención y en las características clínicas que presentan y que comprende la atención integral a dichos problemas de salud; para beneficiarios del Libro II del DFL N° 1 del 2005 del Ministerio de Salud, que se atiendan en la Modalidad de Atención Institucional, y que para efectos de la presente licitación, sean derivados de acuerdo al mecanismo detallado en resolución exenta 18.145/2020, que aprueba el protocolo para la resolución de listas de espera GES y NO GES y establece el listado de intervenciones y tratamientos que se incluirán en el uso de los recursos contenidos en la Ley de Presupuestos para el sector público para el año 2021.	FONDO NACIONAL DE SALUD	17-02-2021 17:18:31	22-03-2021 15:00:00	Publicada	0	 Ofertas  Foro

Pág. 1

Al encontrar la Licitación de tu interés, puedes acceder a la **Ficha y Base de Licitación**, pudiendo realizar consultas en el Foro.

Ficha de Licitación para ingresar una oferta

ChileCompra

The screenshot shows the ChileCompra Mercado Público interface. At the top, the user is logged in as 'ROLANDO FABIÁN GUZMÁN GARRIDO' with the unit 'ROLANDO2024'. The navigation menu includes 'Administración', 'Documento Tributario', 'Contratos', 'Licitaciones', 'Convenio Marco', 'Compra Ágil', 'Orden de Compra', 'Mis Pagos', 'Trato Directo', and 'Reclamos'. The main content area displays a tender card with the following details:

Número:	2271-96-LP24	Estado:	Publicada
Nombre:	Servicio de guardia de seguridad	Demandante:	DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Descripción:	Contratar servicio de guardias de seguridad para el Aeródromo Peldehue, Colina, por un periodo de 12 meses.	Fecha de Cierre:	30-12-2024 15:00:00

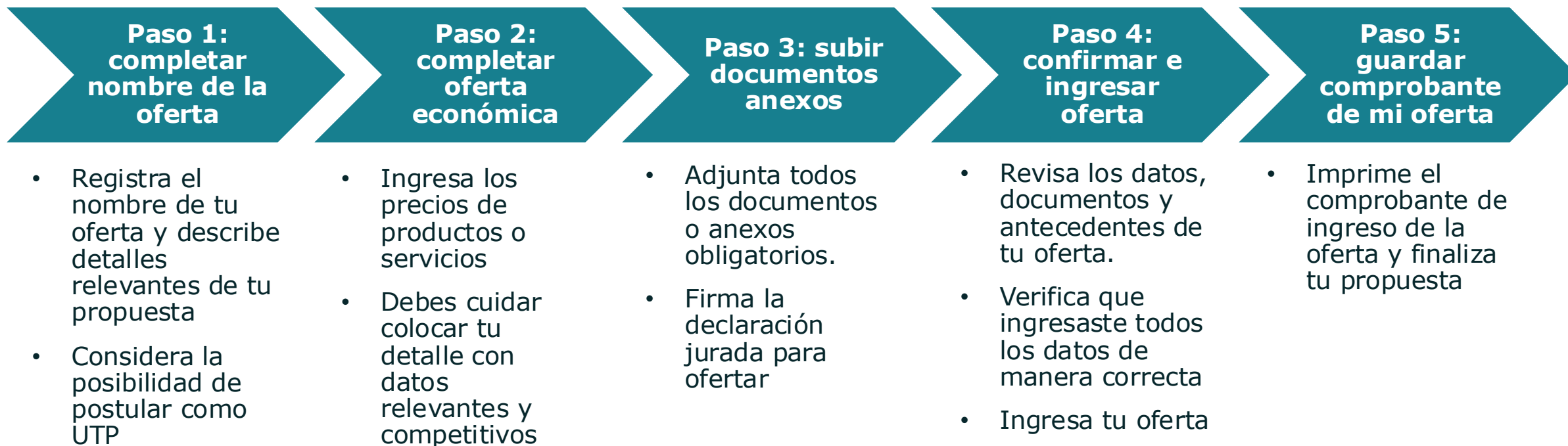
Below the card, a blue button labeled 'Ingresar Nueva Oferta' is highlighted with a red rectangular box. Below this, a message states 'No se han encontrados resultados.' with a green 'Volver' button.

At the bottom of the page, the footer contains: 'Dirección de Compras y Contratación Pública ChileCompra', contact numbers '600 7000 600' and '+56 2 2429 7709', a 'Centro de Ayuda' link, and '4N'.

Debes ingresar a la ficha de la licitación en la sección descripción para **“Ingresar Nueva Oferta”**.

Pasos para ofertar

ChileCompra



Antes de subir tu oferta revisa cabalidad lo que informa la Ficha de licitación y sus documentos, luego ello prepara una oferta competitiva y súbela al portal

Primer paso para ofertar

ChileCompra

ChileCompra Mercado Público

Hola, ROLANDO FABIÁN GUZMÁN GARRIDO | Unidad: ROLANDO2024 | Cerrar sesión

Administración | Documento Tributario | Contratos | Licitaciones | Convenio Marco | Compra Ágil | Orden de Compra | Mis Pagos | Trato Directo | Reclamos

Realizar Oferta para Adquisición 2271-96-LP24

OFERTA NO ENVIADA

Comenzará a Ofertar una licitación de DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL

[Ver Resumen de La Adquisición](#)

[¿Cómo ingreso una Oferta?](#)

1 Completar Nombre de la Oferta

★ Datos Obligatorios

★ Nombre de la Oferta

★ Descripción de la Oferta

Oferta conjunta con otros proveedores (Unión Temporal de Proveedores)

Participo en esta oferta como parte de una UTP Participo en esta oferta como proveedor individual

Conforme a la nueva normativa de compras públicas, si existen cotizaciones de empresas relacionadas o pertenecientes al mismo grupo empresarial en un mismo proceso de compra, solo se admitirá la más conveniente, quedando las otras inadmisibles.

Salir Guardar Siguiente

En el campo “**Nombre de la Oferta**”, debes ingresar un título que pueda ser identificado por la entidad compradora.

En el campo “**Descripción de la Oferta**”, debes ingresar una característica que desees destacar de tu propuesta (no señalar precios).

Adicionalmente, si tu oferta es en unión con otro proveedor a través de una **Unión Temporal de Proveedores (UTP)**, podrás incorporarlo en el envío de la oferta.

Segundo paso para ofertar

ChileCompra

ChileCompra Mercado Público

Hola, ROLANDO FABIÁN GUZMÁN GARRIDO | Unidad: ROLANDO2024 | Cerrar

Administración | Documento Tributario | Contratos | Licitaciones | Convenio Marco | Compra Ágil | Orden de Compra | Mis Pagos | Trato Directo

Secciones a Completar

Oferta

- Completar Nombre de Oferta
- Completar Oferta Económica
- Documentación Anexa
- Confirmar e Ingresar Oferta
- Comprobante de mi Oferta

Realizar Oferta para Adquisición 2271-96-LP24 OFERTA NO ENVIADA

Ver Resumen

Cómo ingresar

2 Completar Ofertas Económicas

Nombre de la Oferta: prueba 1

Descripción de la Oferta: prueba 1

Marcar todas como No ofertó esta línea

1 Clasificación ONU: 92101501 - Servicios de vigilancia

Especificaciones del Comprador: Servicio de guardia de seguridad para el Aeródromo Peldehue, Colina, por 12 meses

Cantidad: 1

Mi oferta

Cantidad Ofertada

Especificaciones del Proveedor

Precio Unitario

Si ofertó

No ofertó

1 Medida Unidad

Máximo 400 caracteres. Si requiere mayor espacio puede adjuntar documentos en la siguiente sección.

\$100000

Pág. 1

Salir Volver Guardar Siguiente

En el campo "Especificaciones del Proveedor", debes agregar los **detalles de la oferta** que desees destacar o clarificar, por ejemplo: descuentos, validez de la oferta, entre otros.

En el campo precio, deberás indicar **valores netos y unitarios**, salvo que las bases indiquen algo distinto.

Si las bases de licitación contienen **más de una línea de producto**, deberás establecer en cuál de ellas ofertarás.

Cuando los campos se encuentren completos, presiona el ícono "**Siguiente**".

Tercer paso para ofertar

ChileCompra Mercado Público

Hola, ROLANDO FABIÁN GUZMÁN GARRIDO | Unidad: ROLANDO2024 | Cerrar sesión

Administración | Documento Tributario | Contratos | Licitaciones | Convenio Marco | Compra Ágil | Orden de Compra | Mis Pagos | Trato Directo | Reclamos

Realizar Oferta para Adquisición 2271-96-LP24

OFERTA NO ENVIADA

3 Documentación Anexa

Ver Resumen de La Adquisición | ¿Cómo Ingresar Documentación Anexa?

1. Administrativos

- 1. 2.4 FORMATO DE DECLARACIONES
- 2. 2.7 DECLARACIÓN PROGRAMA DE INTEGRIDAD
- 3. Cuando el oferente sea una Unión Temporal de Proveedores, deberá presentar el documento público o privado que da cuenta del acuerdo para participar en esta propuesta de esta forma.
- 4. 2.10 CONDICIONES DE EMPLEO Y REMUNERACIONES

Adjunte sus archivos administrativos

Seleccionar archivo | Ningún ...ccionado

Tamaño máximo por archivo 20 Mb
Máximo del nombre del archivo 70 caracteres

2. Técnicos

- 1. El oferente deberá acreditar su antigüedad mediante la presentación del Certificado de Vigencia emitido por el Conservador de Bienes Raíces, o en el caso de personas naturales presentar la iniciación de actividades.
- 2. El oferente deberá acreditar su experiencia mediante la presentación de Certificados de competencia, con no más de 05 años de antigüedad, de acuerdo con lo establecido en el literal a) de la Pauta de Evaluación y cuyo

Adjunte sus archivos técnicos

Seleccionar archivo | Ningún ...ccionado

Tamaño máximo por archivo 20 Mb
Máximo del nombre del archivo 70 caracteres

3. Económicos

- 1. 2.5 FORMULARIO PRESENTACIÓN OFERTA ECONOMICA

Adjunte sus archivos económicos

Seleccionar archivo | Ningún ...ccionado

Tamaño máximo por archivo 20 Mb
Máximo del nombre del archivo 70 caracteres

Requisitos para ofertar (obligatorio)

Para ofertar en esta licitación, debes completar y firmar la siguiente declaración jurada electrónica. Te recordamos que debe ser firmada por uno de los Representantes Legales de tu empresa.

Declaración de ausencia de conflicto de interés e inhabilidades por condenas.

Declaro que tu empresa cumple con los requisitos para ofertar en esta licitación.

Declarar y firmar

PENDIENTE

Documentos solicitados para contratar

Se solicita:

Salir | Volver | Siguiente

Deberás adjuntar los archivos **administrativos, técnicos y económicos** solicitados en las bases de la licitación.

Para adjuntar los documentos, presiona en el recuadro **Seleccionar archivo**.

Una vez seleccionado el archivo, presiona sobre la **flecha verde** apuntando hacia arriba, de este modo, el documento quedará efectivamente adjunto a la oferta.

En este paso deberás completar la **Declaración Jurada** "requisito para ofertar".

Visualizar documentos ingresados


ChileCompra

Documentos solicitados para contratar

Se solicita:

1. Fotocopia Legalizada del Rut de la Empresa
2. Declaración jurada acreditando que no se encuentra afecto al art. 4 inciso 6 de la ley 19.886, en el cual se establece que "ningún órgano de la administración del Estado podrá suscribir contratos administrativos de provisión de bienes y servicios con los funcionarios directivos del mismo órgano o empresa, ni con personas unidas a ellos por los vínculos de parentesco."
3. Certificado de Vigencia de la Sociedad
4. Certificado de Boletín de Informes Comerciales
5. Certificado de Quiebras/Convenio Judicial







Agregue desde su equipo

Seleccionar archivo No se ...rchivo 

Tamaño máximo por archivo 20 Mb

Máximo del nombre del archivo 70 caracteres

Todos los archivos agregados

Nombre	Descripción	
1. Anexo 4.pdf	Documento administrativo	 
2. Anexo 2.pdf	Documento técnico	 
3. Anexo 3.pdf	Documento económico	 



Volver

Siguiente

Podrás visualizar los **archivos adjuntos** en el recuadro "Todos los archivos agregados", ubicado al final de la página.

Cuando los campos se encuentren completos, presiona el ícono "**Siguiente**".

Declaración Jurada requisitos para ofertar

La **Declaración Jurada** adjunta en el paso 3 de la oferta con el propósito de declarar a los **beneficiarios finales** de la empresa.

Declaración Jurada Requisitos para Ofertar

- 1.- No he sido condenado, o mi representada no ha sido condenada, por prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador o por los delitos concursales establecidos en el Código Penal, dentro de los dos años anteriores al momento de la presentación de la oferta.
- 2.- No he sido condenado, o mi representada no ha sido condenada, por el Tribunal de Defensa de la Libre Competencia, dentro de los 5 años anteriores, contados desde que la sentencia definitiva quede ejecutoriada, con la prohibición de contratar a cualquier título con órganos de la administración, contemplada en el artículo 26, letra d), del Decreto con Fuerza de Ley N°1, de 2004, del Ministerio de Economía, Fomento y Reconstrucción, que Fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del decreto ley N°211, de 1973.
- 3.- Mi representada no ha sido condenada a la pena de prohibición de celebrar actos y contratos con organismos del Estado, por los delitos mencionados en la ley N°20.393.
- 4.- No he sido condenado por los Tribunales de Justicia a la medida dispuesta en el artículo 33 de la ley N°21.595 de Delitos Económicos. En el caso de que mi representada sea una persona jurídica, ya sea que se trate de sociedades, fundaciones o corporaciones, declaro que esta no tiene como socio, accionista, miembro o participe con poder para influir en la administración, a personas naturales que hubieran sido condenadas a la citada medida.
- 5.- No soy ni he sido durante el período de un año transcurrido con antelación a la presente declaración, funcionario directivo del organismo licitante y/o comprador, hasta el nivel de jefe de departamento o su equivalente, o funcionario que participe en procedimientos de contratación del organismo licitante y/o comprador, ni estoy unido(a) a éstos o aquéllos por los vínculos descritos en la letra b) del artículo 54 de la ley N°18.575 (cónyuge, hijo, adoptado o pariente hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive).
[Declarar un posible conflicto de interés](#) ▾
- 6.- No integro la nómina de personal del organismo licitante y/o comprador, en cualquier calidad jurídica, ni soy contratado a honorarios por el organismo licitante y/o comprador, ni estoy unido(a) a éstos o aquéllos por los vínculos descritos en el inciso primero del artículo 35 quáter de la ley N°19.886 (cónyuge, convivientes civil o pariente hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad).
[Declarar un posible conflicto de interés](#) ▾
- 7.- Mi representada no es una sociedad de personas, empresa individual de responsabilidad limitada, sociedad en comandita por acciones o anónima cerrada en la que una o más de las personas singularizadas en los párrafos quinto y sexto precedentes formen parte o sean beneficiarias finales o una sociedad anónima abierta en que tales personas sean dueñas de acciones que representen el 10% o más del capital o sean beneficiarias finales.
- 8.- No soy gerente, administrador, representante o director de cualquiera de las sociedades antedichas.

Declaro que toda la información ingresada en este formulario es veraz, completa, verificable y se encuentra actualizada. Debe tenerse presente que faltar a la verdad respecto de lo informado en una declaración jurada puede traducirse en la comisión del delito de perjurio, en virtud del artículo 210 del Código Penal, que dispone que "el que ante la autoridad o sus agentes perjure o diere falso testimonio en materia que no sea contenciosa, sufrirá las penas de presidio menor en sus grados mínimo a medio y multa de seis a diez unidades tributarias mensuales."

Para firmar, selecciona una de las dos opciones:

< Volver a la oferta



ClaveÚnica

Firmar sin Clave Única

Estás a punto de firmar y enviar tu declaración jurada

Una vez firmada, la información quedará asociada a la licitación 2271-96-LP24 desde la ficha de la licitación.

ClaveÚnica

Estás a punto de firmar y enviar tu declaración jurada

Una vez firmada, la información quedará asociada a la licitación 2271-96-LP24 desde la ficha de la licitación.

Firmar sin Clave Única

Cuarto paso para ofertar

Realizar Oferta para Adquisición 2271-96-LP24 OFERTA NO ENVIADA

4 Confirmar e Ingresar Oferta

Verifique los datos de su Oferta, si son correctos Ingrese su Oferta al Sistema.

Datos de la Adquisición 2271-96-LP24

Nro. de Adquisición	2271-96-LP24
Nombre	Servicio de guardia de seguridad
Estado	Publicada
Moneda	Peso Chileno
Comprador	DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Observaciones del Comprador	Contratar servicio de guardias de seguridad para el Aeródromo Peldehue, Colina, por un periodo de 12 meses.
Contacto	Christian Carrillo (ccarrillo@dgac.gob.cl)
Teléfonos	Fono: 56-02-24363277 - Fax: --
Fecha de Publicación	18/12/2024 14:19
Fecha de Cierre	30/12/2024 15:00
Fecha de Apertura	30/12/2024 15:01

Datos del Proveedor

Nombre de Usuario	ROLANDO FABIÁN GUZMÁN GARRIDO
RUT	12.188.663-4
Razón Social	ROLANDO FABIÁN GUZMÁN GARRIDO

Datos de la Oferta

Nombre de la Oferta	prueba 1
Descripción de la Oferta	prueba 1
Fecha y Hora de Envío de la Oferta	
Total de la Oferta	\$ 1.000.000

Acciones Anexo Tipo

Requisitos para ofertar

Anexo	Tipo	Descripción	Acciones
Declaración Jurada de Requisitos para Ofertar	Declaración Jurada	Ausencia de conflictos de interés e inhabilidades por condenas	Ver

1 Clasificación ONU: 92101501 - Servicios de vigilancia
Especificaciones del Comprador: Servicio de guardia de seguridad para el Aeródromo Peldehue, Colina, por 12 meses
Cantidad: 1 Unidad

Cantidad Ofertada	Especificaciones del Proveedor	Precio Unitario	Total
1 Unidad	vv	1.000.000	1.000.000

Corresponde a la **confirmación de los datos, valores y archivos adjuntos**, para finalmente ingresar la oferta al sistema con la información completa.

Presionando en el recuadro "**Finalizar y enviar Mi Oferta**", quedará guardada en el sistema. Podrás modificarla antes de la fecha de cierre de la licitación.

El comprador **NO podrá** revisar ninguna oferta antes de la fecha de apertura establecida en las bases.

Al enviar su oferta, esta quedará guardada en el sistema. Si la edita, deberá enviar nuevamente su oferta para que se actualice en el sistema y sea considerada en esta licitación. Puede modificarla antes de la fecha de cierre. El Comprador no podrá revisar ninguna oferta antes de la fecha de Apertura.

Finalizar y enviar Mi Oferta

Quinto paso ingreso de la oferta



Comprobante de Ingreso de Oferta

Fecha de Emisión del Presente Comprobante
miércoles, 18 de diciembre de 2024 Hora: 16:11:30
Código de su Oferta
8E9E-07CE-D7DD-97AB-AB45-BF73-0B40-DDD7-A880-3FD6-160747906

Datos de la Adquisición 2271-96-LP24

Nro. de Adquisición	2271-96-LP24
Nombre	Servicio de guardia de seguridad
Estado	Publicada
Moneda	Peso Chileno
Comprador	DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL
Observaciones del Comprador	Contratar servicio de guardias de seguridad para el Aeródromo Peldehue, Colina, por un periodo de 12 meses.
Contacto	Christian Carrillo (ccarrillo@dgac.gob.cl)
Teléfonos	Fono: 56-02-24363277 - Fax: --
Fecha de Publicación	18/12/2024 14:19
Fecha de Cierre	30/12/2024 15:00
Fecha de Apertura	30/12/2024 15:01

Datos del Proveedor

Nombre de Usuario	ROLANDO FABIÁN GUZMÁN GARRIDO
RUT	12.188.663-4
Razón Social	ROLANDO FABIAN GUZMAN GARRIDO

Datos de la Oferta


Nombre de la Oferta	prueba 1
Descripción de la Oferta	prueba 1
Fecha y Hora de Envío de la Oferta	18/12/2024 16:11

Total de la Oferta \$ 1.000.000

Anexos de la Oferta

Sel.	Anexo	Tipo	Descripción	Tamaño	Acciones
<input type="checkbox"/>	Anexo 3.pdf	Anexos Económicos de Oferta	Anexo 3.pdf	109 Kb	
<input type="checkbox"/>	Anexo 2.pdf	Anexos Técnicos de Oferta	Anexo 2.pdf	110 Kb	
<input type="checkbox"/>	Anexo 4.pdf	Anexos Administrativos de Oferta	Anexo 4.pdf	110 Kb	

Seleccionar Todos


*Ingrese el texto de la imagen

[Generar nuevo código](#)

[Descargar seleccionados](#)

Total de la Oferta \$ 28.700.000

1	Clasificación ONU: 85141701 - Valoración de diagnóstico inicial Especificaciones del Comprador: Clúster 1: Ginecología y Obstetricia, Oftalmología, Urología y Nefrología, Cirugía General, Cirugía vascular Periférica Cantidad: 1 Unidad	Cantidad Ofertada 1 Unidad	Especificaciones del Proveedor Valor neto, valides de la oferta 90 días.	Precio Unitario 8000000	Total 8000000
2	Clasificación ONU: 85141701 - Valoración de diagnóstico inicial Especificaciones del Comprador: Clúster 2: Cirugía Digestiva, Dermatología, Cirugía maxilofacial, Otorrinolaringología, Cirugía Plástica y Reparadora, Cirugía de Cabeza y Cuello, Cirugía patología de mama, Coloproctología. Cantidad: 1 Unidad	Cantidad Ofertada 1 Unidad	Especificaciones del Proveedor Valor neto, valides de la oferta 90 días.	Precio Unitario 7000000	Total 7000000
3	Clasificación ONU: 85141701 - Valoración de diagnóstico inicial Especificaciones del Comprador: Clúster 3: Neurocirugía, Cirugía de Torax y Traumatología Cantidad: 1 Unidad	Cantidad Ofertada 1 Unidad	Especificaciones del Proveedor Valor neto, valides de la oferta 90 días.	Precio Unitario 10000000	Total 10000000
4	Clasificación ONU: 85141701 - Valoración de diagnóstico inicial Especificaciones del Comprador: Clúster 4: Cirugía Cardíaca Cantidad: 1 Unidad	Cantidad Ofertada 1 Unidad	Especificaciones del Proveedor Valor neto, valides de la oferta 90 días.	Precio Unitario 10000000	Total 10000000

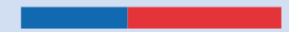
Total de la Oferta **\$ 28.700.000**

[Imprimir Comprobante](#) [Finalizar](#)

En este último paso, el sistema mostrará **toda la información** ingresada en la oferta pudiendo corregir aquellos datos hasta antes del cierre del proceso. Para enviar tu oferta, debes ir a **Finalizar**.

Recomendaciones para ofertar

- 1 Revisa si cumples con los requisitos para participar.
- 2 Analiza los criterios de evaluación y verificar si cumples con el puntaje
- 3 Ingresa las actividades económicas o rubros a ofertar
- 4 Monitorea las etapas y plazos de la compra, en especial a las preguntas en el foro de consultas.
- 5 Descarga, completa y adjunta los documentos que se exigen en bases y los antecedentes de respaldo (Facturas de clientes, órdenes de compra, contratos, garantías, etc).
- 6 Conoce sobre la aplicación de multas y sanciones asociadas a posibles incumplimientos.



Gestión de la Orden de Compra

Orden de Compra

Licitación ID: 3944-5-L121

MANEJO INTEGRADO CONTROL DE PLAGAS CESFAM PERALILLO Y POSTAS DE SALUD RURAL DEPENDIENTES

Responsable de esta licitación: I MUNICIPALIDAD DE PERALILLO, Departamento de Salud

Reclamos recibidos por incumplir plazo de pago: 12

Este número indica los reclamos recibidos por esta institución desde los últimos 12 meses hasta el día de ayer. Recuerde interpretar esta información considerando la cantidad de licitaciones y órdenes de compra que esta institución genera en el Mercado Público.

Ofertar

Descarga bases

Adjudicada

Dejar un reclamo sobre esta licitación

Ver adjuntos Preguntas licitación Historial licitación Apertura Cuadro de ofertas Aclaración ofertas Adjudicación Orden de compra Registro

Productos o servicios

1	Servicios de exterminación o fumigación Cod: 72102103	1 Unidad
---	--	----------

SERVICIOS DE SANITIZACIÓN, FUMIGACIÓN, DESRATIZACIÓN, DESINFECCIÓN (FUMIGACIÓN) Y EN GENERAL CONTROL DE PLAGAS PARA EL CESFAM PERALILLO Y POSTAS DEPENDIENTES. ENTREGA DEL SERVICIO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y BASES ADMINISTRATIVAS (DOCUMENTO ANE)

Ordenes de Compra Asociados

Número OC	Nombre OC	Fecha	Proveedor
3944-50-SE21	ORDEN DE COMPRA MANEJO INTEGRADO CONTROL DE PLAGAS CESFAM PERALILLO Y POSTAS DE SALUD RURAL DEPENDIENTES DESDE 3944-5-L121	16-03-2021 16:10:00	GREEN PEST CONTROL SPA

Pág1

Cerrar

Cuando el proceso se encuentre en estado **"Adjudicado"** en la ficha de la licitación aparecerán los documentos visibilizados de las etapas de la compra, así como la Orden de Compra.

Aceptar una Orden de compra

ChileCompra

The screenshot shows the ChileCompra Mercado Público interface. At the top, the user is logged in as 'ROLANDO FABIÁN GUZMÁN GARRIDO' with the unit 'ROLANDO2024'. The navigation menu includes 'Administración', 'Documento Tributario', 'Contratos', 'Licitaciones', 'Convenio Marco', 'Compra Ágil', 'Orden de Compra' (highlighted with a red box), 'Mis Pagos', 'Trato Directo', 'Reclamos', and 'Gestión'. A yellow notification banner at the top left states: '¡Actualiza tu Declaración Jurada del Registro de Proveedores! Desde el 12 de diciembre, los proveedores registrados como personas jurídicas deben tener suscrita la Declaración Jurada y encontrarse hábil para enviar ofertas, cotizaciones y/o recibir órdenes de compra. Esta declaración reemplaza a la actual, y permitirá la detección de beneficiarios finales según la nueva ley de compras públicas. Conocer más detalles'. Below the notification, there are buttons for 'Noticias' and 'Notificaciones'. The main content area is titled 'Acciones pendientes' and shows '¡Estás al día! No hay acciones pendientes que debas atender.' On the left, a provider profile for 'ROLANDO FABIAN GUZMAN GARRIDO' is shown with a 'HÁBIL' status. The main area displays 'Oportunidades de negocio recomendadas' with a table of procurement opportunities.

Nombre	Mecanismo	Presupuesto	Fecha Cierre
ADQUISICION DE AGUA	Compra Ágil	\$ 200.000	20-12-2024
ADQUISICIÓN DE ALIMENTACIÓN PARA MEJORA DEL RANCHO DE SLC PAR...	Compra Ágil	\$ 341.000	19-12-2024
ALIMENTOS PROGRAMA "ENTREGA DE CANASTA NAVIDEÑA AÑO 2024",...	Compra Ágil	\$ 2.400.000	19-12-2024
ADQUISICIÓN DE PAN DE PASCUA, JUGOS Y DURAZNOS EN CONSERVA PAR...	Compra Ágil	\$ 150.000	19-12-2024
COMPRA DE AGUA CON O SIN GAS PARA LA DELEGACIÓN DE CHACABUCO	Compra Ágil	\$ 38.000	19-12-2024
Servicio alimentación	Compra Ágil	\$ 1.000.000	19-12-2024

Para **aceptar la OC** debes ingresar a tu escritorio e ir a **búsqueda y gestión de OC**.

Aceptar una Orden de Compra

Inicio / Órdenes de Compra

Búsqueda y Gestión de Órdenes de Compra

Buscar por ID

Buscar por comprador

Desde Hasta

Estado Sucursal

Se han encontrado 2 órdenes de compra asociadas a tu búsqueda.


[Descargar listado OC en archivo excel](#)

<input type="checkbox"/>	Número OC	Fecha envío	Organismo Comprador / Monto	Estado	Archivos	Acciones
<input type="checkbox"/>	2296-164-SE21	16/03/2021 17:02	I MUNICIPALIDAD DE CONCHALI / Depto. Adquisiciones \$ 716.023 Reclamos recibidos por incumplir plazo de pago: 23	Nueva Orden de Compra	OC XML	<input type="button" value="Aceptar"/> <input type="button" value="Rechazar"/>
	2703-261-SE21	05/03/2021 15:42	I. MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE / Dirección de Salud \$ 1.065.050 Reclamos recibidos por incumplir plazo de pago: 151	Aceptada	Adjuntos Imprimir OC XML	<input type="button" value="Solicitar Cancelación"/>

En Acciones podrás **Aceptar o rechazar la OC**, debes tener en cuenta que todos los datos sean **coherentes con su Oferta**. Si rechazas, debes argumentar el motivo.

Orden de Compra

- 1.- Información de la Orden de Compra
- 2.- Datos del Comprador
- 3.- Datos de Pago y Facturación
- 4.- Otras Especificaciones
- 5.- Datos del Proveedor
- 6.- Productos/Servicios



1.- Información de la Orden de Compra

Número de la Orden de Compra

Estado de la Orden de Compra

Fecha de Envío

Nombre de la Orden de Compra

Anexos y Resoluciones

Notas

Orden de Compra Proveniente de licitación pública

Proveniente de Licitación

2.- Datos del Comprador

Unidad de Compra

Razón Social

R.U.T.

Dirección de Unidad de Compra

3.- Datos de Pago y Facturación

Tipo Presupuesto: Anual

Rut : _____ Demandante : _____

Dirección Demandante : _____ Unidad de Compra : _____

Teléfono : _____ Fecha Envío OC. : _____

Estado : _____

Número Licitación : _____

ORDEN DE COMPRA

SEÑOR (ES) : _____ A Sr (a) : _____

DIRECCIÓN : _____ FONDO : _____

RUT : _____ FAX : _____

NOMBRE ORDEN DE COMPRA : _____

FECHA ENTREGA PRODUCTOS : _____

DIRECCION DE ENVIO FACTURA : _____

DIRECCION DE DESPACHO : _____

METODO DE DESPACHO : Despachar según programa adjuntado

FORMA DE PAGO : 30 días contra la recepción conforme de la factura

CONTACTO OC : _____

Código	Producto	Cantidad / Unidad	Especificaciones Comprador	Especificaciones Proveedor	Precio Unitario	Descuento	Cargos	Valor Total
2102103	Servicios de exeminación o	1 Unidad			1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00

Orden de Compra Proveniente de licitación pública	Neto	\$	1.400.000
	Docto.	\$	0
	Cargos	\$	0
	Subtotal	\$	1.400.000
	19% IVA	\$	266.000
	Total	\$	1.666.000

Disponibilidad Presupuestaria: Esta orden de compra cuenta con Certificado de Disponibilidad Presupuestaria (CDP) o Justificación Presupuestaria (resaltar en la escritura adjuntada).

La OC también se puede **descargar en formato PDF** entregando más información de la compra.

Aceptar una Orden de Compra

Inicio / Órdenes de Compra

Búsqueda y Gestión de Órdenes de Compra

Buscar por ID
Ej: 697-475-C107

Hasta 18/03/2021

Limpiar Buscar

Aceptar Orden de Compra

¿Está seguro que desea aceptar la Orden de Compra 2296-164-SE21?

*Le recomendamos revisar los reclamos por incumplimiento de pago antes de aceptar [Más información aquí](#)

Salir **Aceptar Orden de Compra**

Se han encontrado 2 órdenes de compra asociadas a tu búsqueda.

Descargar listado OC en archivo excel

<input type="checkbox"/>	Número OC	Fecha envío	Organismo Comprador / Monto	Estado	Archivos	Acciones
<input type="checkbox"/>	2296-164-SE21	16/03/2021 17:02	I MUNICIPALIDAD DE CONCHALI / Depto. Adquisiciones \$ 716.023 Reclamos recibidos por incumplir plazo de pago: 23	Nueva Orden de Compra	OC XML	Aceptar Rechazar
<input type="checkbox"/>	2703-261-SE21	05/03/2021 15:42	I. MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE / Dirección de Salud \$ 1.065.050 Reclamos recibidos por incumplir plazo de pago: 151	Aceptada	Adjuntos Imprimir OC XML	Solicitar Cancelación

Aceptar Órdenes Seleccionadas

Cuando pinches Aceptar la OC, **aparecerá un mensaje** con indicaciones a tener presente.

Aceptar una Orden de Compra

Inicio / Órdenes de Compra

Búsqueda y Gestión de Órdenes de Compra

Buscar por ID <input type="text" value="Ej: 697-475-C107"/> Buscar ID	Buscar por comprador <input type="text"/>	Desde <input type="text" value="18/02/2021"/>	Hasta <input type="text" value="18/03/2021"/>
	Estado <input type="text" value="Todos"/>	Sucursal <input type="text" value="prodesa"/>	Limpiar Buscar

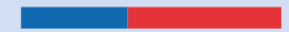
Se han encontrado 2 órdenes de compra asociadas a tu búsqueda.

[Descargar listado OC en archivo excel](#)

Número OC	Fecha envío	Organismo Comprador / Monto	Estado	Archivos	Acciones
2296-164-SE21	16/03/2021 17:02	I MUNICIPALIDAD DE CONCHALI / Depto. Adquisiciones \$ 716.023 Reclamos recibidos por incumplir plazo de pago: 23	Aceptada	Adjuntos Imprimir OC XML	Solicitar Cancelación
2703-261-SE21	05/03/2021 15:42	I. MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE / Dirección de Salud \$ 1.065.050 Reclamos recibidos por incumplir plazo de pago: 151	Aceptada	Adjuntos Imprimir OC XML	Solicitar Cancelación

[Volver](#)

Posteriormente, la OC queda en estado Aceptada y podrás **imprimir el documento** y gestionar la compra con envío de productos o prestación de servicios.



Otras opciones para ofertar

Unión Temporal de Proveedores y Cooperativas

Unión Temporal de Proveedores (UTP)



La Unión Temporal de Proveedores, o **UTP**, es un **conjunto de empresas de menor tamaño**, personas naturales y/o jurídicas, para la presentación de **una oferta** en caso de licitaciones o convenios marco, o para la suscripción de un contrato, en caso de un trato directo, sin que se suscriba una sociedad. (Artículo 51 a 55, Ley 19.886).

- Si **dos o más proveedores se unen** para el efecto de participar en un proceso de compra en particular, deberán establecer, **el documento** que lo formaliza, a lo menos, la **solidaridad entre las partes** respecto de todas las obligaciones que se generen con la Entidad y el nombramiento de un **representante o apoderado común** con poderes suficientes.
- Cada integrante deberá encontrarse **hábil en el Registro de Proveedores**.
- La **vigencia** de la UTP no podrá ser menor a la del contrato adjudicado considerando renovaciones o prorrogas.
- Respecto de cada proceso al **presentar una oferta** los integrantes de la UTP **no podrán participar** de otra.
- **Excepcionalmente** la UTP se podrá conformar sin límite de tamaño de empresa solo en casos de contratos de innovación y diálogos competitivos de innovación

Contratación de Cooperativas

ChileCompra

Asociatividad



Una cooperativa es una asociación autónoma de personas unidas voluntariamente para satisfacer sus necesidades y **aspiraciones comunes en materia económica, social y cultural** mediante una empresa de propiedad conjunta y de gestión democrática. Éstos son negocios propiedad de sus miembros y gestionados por ellos.

(DAES, Ministerio de Economía)

Potencia el mercado local, contribuye al fomento de las MIPYMES



Recomendaciones

Recomendaciones antes ofertar

- 1** **Para presentarte en una Licitación Pública** debes haber leído las bases de licitación y estar al tanto de cumplir con los requerimientos de la institución compradora.
- 2** **Una oferta** se compone de aspectos administrativos, técnicos y económicos, y para ofertar debes cumplir con todos ellos adjuntando la información solicitada.
- 3** **Si estás acreditado en el Registro de Proveedores del Estado**, la institución compradora podrá acceder a la información solicitada, debes asegurarte de que toda la información se encuentre completa y vigente. Debes encontrarte **Hábil para ofertar**.
- 4** Recuerda que una oferta sin **toda la documentación puede ser rechazada**.
- 5** **No ofertar a último minuto**, ya que podrías correr el riesgo que la Adquisición cierre mientras se prepara la oferta, y en ese caso no se podrá ingresar la oferta al proceso.
- 6** **Si el organismo público no lo prohíbe**, puedes presentar más de una oferta.

Recomendaciones posteriores a ofertar

1

Revisa si efectivamente **se adjuntaron** todos los archivos y documentos en el comprobante de la oferta.

2

Las modificaciones a la oferta se deben hacer **antes de la fecha de cierre** del proceso.

3

Si deseas **retirar** la oferta, lo puedes hacer hasta antes de la fecha de cierre en botón retirar.

4

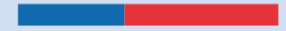
Recuerda que dispones de **24 horas** para hacer **observaciones** al proceso de apertura.

5

Si tienes **dudas** sobre la Adjudicación, realízalas según lo establezcan las bases de la licitación.

6

Cumple con los **compromisos** asumidos, pues habrá una evaluación contractual.



Gestión Comercial

Aplica la gestión comercial en tus ofertas



- **Analiza** las dinámicas comerciales de tus bienes o servicios que se transan en mercado público, tales como precios, garantías, convenios, entre otros.



- Realiza **estudios** de mercados o de la industria. Infórmate sobre productos o servicios que requiere tu cliente. Puedes usar "datos abiertos" en mercado público.



- Infórmate sobre las **variables** de tus actividades económica en el mercado público, por ejemplo; precios, reajustes, comisiones e impuestos asociados.



- Planifica y organiza **la logística** resultante del contrato tales como: traslados y fletes. **Fideliza** tus canales de distribución con la debida anticipación.



- **Gestiona el tiempo**, entrega oportunamente los productos o servicios para facturar conforme a los tiempos correspondientes y previa recepción conforme. Esto asegura un pago oportuno en los plazos acordados.

¿Necesitas Ayuda?

ChileCompra

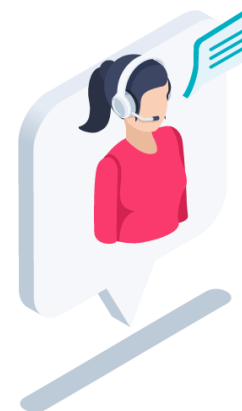
Revisa nuestros canales de atención

Centro de Ayuda: ayuda.mercadopublico.cl



Material de apoyo

Información para responder las **consultas más frecuentes de los usuarios** y acceder a material de descarga como guías de uso, tutoriales en video e infografías.



Asistente Virtual

Resuelve dudas derivando consultas a material de apoyo del Centro de Ayuda. También tiene opción de contacto con ejecutivo para resolución en línea.

¿Prefieres
Ayuda
telefónica?

Mesa de ayuda telefónica

☎ **600 7000 600** 📱 **+56 2 2429 7709** IVR 24x7

🕒 Atención ejecutivo de lunes a viernes de 9 a 19 hrs.

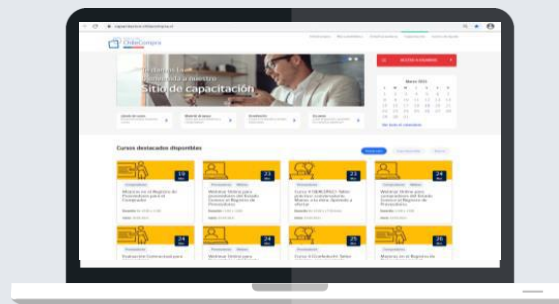
Capacítate en línea y de forma gratuita

ChileCompra

www.chilecompra.cl

Capacitación on-line

<http://capacitacion.chilecompra.cl>



www.mercadopublico.cl



Ejercicio práctico

Cómo ofertar en Mercado Público

Unidad de Formación y Capacitación Usuaría